**Vrachtwagenchauffeur: Autotransport** Totaal aantal weken …

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Competenties** | **OPLEIDING van de nieuwe chauffeur** | **Planning: wie geeft de opleiding en wanneer wordt de uitleg gegeven?** | | | **EVALUATIE van de nieuwe chauffeur** | | |
| Wat moet men kennen/kunnen? | Hoe aanleren? | Datum | | Naam/namen | Kan het niet | Kan het onder begeleiding | Kan het zelfstandig |
| **1.Werkzaamheden plannen** | | | | | | | |
| 1. Voertuig gebonden documenten controleren | Uitleg geven over verzekeringsdocument, keuringsbewijs, technische fiche, inschrijvingsbewijs, COC, vergunningen:   * Checken op geldigheid * Welke moeten aanwezig zijn en wat te doen wanneer iets ontbreekt? * Wat is de functie? * Inhoud kunnen interpreteren |  |  | |  |  |  |
| 1. Lading gebonden documenten controleren | Uitleg geven over CMR/vrachtbrief, werkopdracht, rittenblad, douanedocumenten:   * Welke moeten aanwezig zijn? * Wat is de functie? * Inhoud kunnen interpreteren |  |  | |  |  |  |
| 1. De reisweg controleren | Uitleg geven over het te volgen traject. |  |  | |  |  |  |
| 1. Klanten en/of laad- en losterminals | Uitleg geven over de gekende klanten en/of terminals, procedures, specifieke vereisten, aanmeldingsprocedures, parkeren,… |  |  | |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Competenties** | **OPLEIDING van de nieuwe chauffeur** | **Planning: wie geeft de opleiding en wanneer wordt de uitleg gegeven?** | | **EVALUATIE van de nieuwe chauffeur** | | |
| Wat moet men kennen/kunnen? | Hoe aanleren? | Datum | Naam/namen | Heeft er notie van | Kan het onder begeleiding | Kan het zelfstandig |
| **2.Voertuig controleren** | | | | | | |
| 1. Alle noodzakelijke onderdelen van het voertuig controleren | Uitleg geven over het oliepeil, staat van het voertuig , brandstofpeil, bandenspanning, koelwaterpeil, lichten,…:   * Checken op minimumnorm, al dan niet via automatische check-up * Wat is de functie? * Indien nodig melden en (zelf) vervangen, aanvullen of basisonderhoud uitvoeren |  |  |  |  |  |
| 1. De autodekken/het vastzetten van de lading met inachtneming van de wettelijke voorschriften controleren | Uitleg geven over het belang van netheid van de laadvloer, over het gevaar van olie- of andere vlekken, losse spanriemen/wielklemmen,…:   * Checken * Indien nodig aanpassen |  |  |  |  |  |
| 1. Criminaliteit voorkomen | Uitleg geven over het nemen van preventieve maatregelen: deuren sluiten, sloten hangen,… |  |  |  |  |  |
| 1. Op diefstal van goederen controleren | Uitleg geven over het belang van het checken op diefstal en indien nodig te vermelden op CMR en het melden aan de onderneming. |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Competenties** | **OPLEIDING van de nieuwe chauffeur** | **Planning: wie geeft de opleiding en wanneer wordt de uitleg gegeven?** | | **EVALUATIE van de nieuwe chauffeur** | | |
| Wat moet men kennen/kunnen? | Hoe aanleren? | Datum | Naam/namen | Heeft er notie van | Kan het onder begeleiding | Kan het zelfstandig |
| **3.Wagens laden, transporteren en lossen** | | | | | | |
| 1. De autodekken laten stijgen, zakken of kantelen | Uitleg geven over het aan- en afzetten van de PTO (krachtafnemer of power take-off) bij het laden en het lossen.  Uitleg geven over de bediening van de autodekken via de hendels op het hydraulieblok of via een afstandsbediening. |  |  |  |  |  |
| 1. De wagens op- en afrijden | Uitleg geven over het gebruik van de oprijpanelen.  Uitleg geven over het tijdig op- en afzetten van de luchtvering van de oplegger.  Uitleg geven over hoe de autodekken moeten gepositioneerd zijn om vlot wagens op- en af te kunnen rijden   * Maximale kantelhoek * Minimale afstand tussen de wagens   Uitleg geven over het belang van traag op- en af te rijden van de autodekken terwijl rekening wordt gehouden met de afmeting, bumper,… van de wagens. |  |  |  |  |  |
| 1. De wagens correct vastzetten | Uitleg geven over het gebruik van de wielklemmen/blokken en spanriemen.  Uitleg geven over hoe de wagens moeten vastgezet worden volgens de bedrijfseigen regels en in functie van hun plaats op de autodekken. |  |  |  |  |  |
| 1. De wagens op beschadiging controleren en beschadiging voorkomen | Uitleg geven over het belang van de controle op krassen of deuken, lekken, of andere visuele beschadiging:   * Checken voor vertrek * Indien aanwezig melden aan de onderneming en indien mogelijk een foto nemen   Uitleg geven over de maatregelen om beschadiging te voorkomen: geen riem, knopen, ritsen, ringen,… dragen, handschoenen uitdoen bij het manipuleren van de wagens, e.d. |  |  |  |  |  |
| 1. Een schaderapport opstellen, vermelding op vrachtbrief/CMR maken | Uitleg geven over het melden van krassen, deuken, lekken, of andere visuele beschadiging op de vrachtbrief/CMR.  Uitleg geven over het opstellen van een schaderapport conform de richtlijnen van het bedrijf. |  |  |  |  |  |
| 1. De vrachtbrief correct opstellen | Uitleg geven over welke gegevens in welke vakken genoteerd moeten worden. |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Competenties** | **OPLEIDING van de nieuwe chauffeur** | **Planning: wie geeft de opleiding en wanneer wordt de uitleg gegeven?** | | **EVALUATIE van de nieuwe chauffeur** | | |
| Wat moet men kennen/kunnen? | Hoe aanleren? | Datum | Naam/namen | Heeft er notie van | Kan het onder begeleiding | Kan het zelfstandig |
| **4. Vrachtwagen besturen** | | | | | | |
| 1. Het voertuig correct en volgens de regels besturen | Uitleg geven over het manoeuvreren op de laad- en losplaatsen bij klanten, terminals en het bedrijf zelf, rekening houdend met de lengte van het voertuig. Laten toepassen. |  |  |  |  |  |
| 1. Rij- en rusttijden respecteren | Uitleg geven over het invullen van het prestatieblad. Laten toepassen. |  |  |  |  |  |
| 1. Zuinig en defensief rijden | Richtlijnen geven over spiegels correct afstellen, remafstanden, brandstofverbruik, anticiperen op het gedrag van andere bestuurders, rijstijl, bochten nemen,… ook onder tijdsdruk. |  |  |  |  |  |
| 1. Correct gebruikmaken van de analoge en digitale tachograaf | Uitleg geven over de concrete toepassing van de tachograaf. |  |  |  |  |  |
| 1. Hulpmiddelen om een route uit te stippelen gebruiken | Uitleg geven over het gebruik van routeplanner, GPS, wegenkaarten, stadsplannen. |  |  |  |  |  |
| 1. Zelfstandig of in samenspraak met de planner de route naargelang het voertuig, de lading en de planning uitstippelen | Uitleg geven over het belang van het rekening houden met het voertuig, lading en planning bij het schatten en specifiëren van afstanden, uitstippelen van de route,… |  |  |  |  |  |
| 1. Route kunnen aanpassen | Uitleg geven over het wijzigen van de te volgen route in functie van de weg- en weersomstandigheden en in functie van een veranderende opdracht. Tegelijk rekening houden met sluitings- en openingsuren klanten/terminals. |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Competenties** | **OPLEIDING van de nieuwe chauffeur** | **Planning: wie geeft de opleiding en wanneer wordt de uitleg gegeven?** | | **EVALUATIE van de nieuwe chauffeur** | | |
| Wat moet men kennen/kunnen? | Hoe aanleren? | Datum | Naam/namen | Heeft er notie van | Kan het onder begeleiding | Kan het zelfstandig |
| **5.Communiceren** | | | | | | |
| 1. GSM en boordcomputer gebruiken | Uitleg geven over het gebruik van de verschillende communicatiemiddelen: gsm, boordcomputer, telefoon, fax, CB,… |  |  |  |  |  |
| 1. De eigen werkzaamheden registreren | Uitleg geven over het bijhouden van gegevens over de uitvoering van de opdrachten en de afspraken omtrent het doorgeven aan de onderneming. |  |  |  |  |  |
| 1. Op terminals registreren/aanmelden | Uitleg geven over het gebruik van computers voor registratie/aanmelden op terminals. |  |  |  |  |  |
| 1. Met het bedrijf/collega’s communiceren | Uitleg geven over waar hulp en advies te vragen bij problemen, wijzigingen in planning te melden. |  |  |  |  |  |
| 1. Klantvriendelijk zijn | Uitleg geven over het correct omgaan met klanten, verzorgd taalgebruik, gedrag en houding, het belang van gedragsregels, commerciële gevolgen van een geschil. |  |  |  |  |  |
| 1. Zich voldoende in een vreemde taal uitdrukken | Uitleg geven over het belang van het kennen van vertrouwde dagelijkse uitdrukkingen en basiszinnen in de meest voorkomende talen. |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Competenties** | **OPLEIDING van de nieuwe chauffeur** | **Planning: wie geeft de opleiding en wanneer wordt de uitleg gegeven?** | | **EVALUATIE van de nieuwe chauffeur** | | |
| Wat moet men kennen/kunnen? | Hoe aanleren? | Datum | Naam/namen | Heeft er notie van | Kan het onder begeleiding | Kan het zelfstandig |
| **6.Toezien op veiligheid en gezondheid** | | | | | | |
| 1. Fysieke risico’s vermijden | Uitleg geven over een goede zithouding tijdens het rijden, hoe in- en uit de cabine stappen, hoe veilig uit de wagens stappen,…  Laten toepassen. |  |  |  |  |  |
| 1. De autodekken volgens de wettelijke en bedrijfseigen bepalingen reinigen | Uitleg geven over het belang van een gereinigde laadvloer. |  |  |  |  |  |
| 1. Het voertuig proper en net houden | Uitleg geven over de mogelijkheden tot het reinigen van het voertuig. |  |  |  |  |  |
| 1. Persoonlijke beschermingsmiddelen gebruiken | Uitleg geven over het gebruik van PBM’s bij het laden en lossen. |  |  |  |  |  |
| 1. Met agressie vanwege andere weggebruikers kunnen omgaan | Uitleg geven over de passende reacties op agressie vanwege andere weggebruikers en klanten. |  |  |  |  |  |
| **7.Optreden bij ongevallen** | | | | | | |
| 1. Bij ongevallen correct handelen | Uitleg geven over het nemen van gepaste maatregelen: erger voorkomen, de hulpdiensten correct oproepen en de richtlijnen van het bedrijf volgen. |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Sleutelvaardigheden** | **Omschrijving** | **Evaluatie** | | |
| **Goed** | **Kan beter** | **Opmerkingen:** |
| Flexibel | Is bereid zich aan te passen bij wijzigende omstandigheden. |  |  |  |
| Veiligheidsbewustzijn | Is gericht op het voorkomen van onveilige situaties. |  |  |  |
| Imagobewustzijn | Heeft aandacht voor het goed voorkomen bij anderen. |  |  |  |
| Zelfstandigheid | Is bekwaam om alleen zijn/haar taken uit te voeren. |  |  |  |
| Ruimtelijk inzicht | Is bekwaam om de wagens correct te plaatsen en in functie van de (route)planning |  |  |  |