**Magazijnmedewerker**  Totaal aantal weken …

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Competenties**  | **OPLEIDING van de nieuwe werknemer** | **Planning: wie geeft de opleiding en wanneer wordt de uitleg gegeven?** | **EVALUATIE van de nieuwe werknemer** |
| Wat moet men kennen/kunnen? | Hoe aanleren?  | Datum | Naam/namen | Kan het niet | Kan het onder begeleiding | Kan het zelfstandig |
| **1. Goederen ontvangen en levering controleren** |
| 1. In ontvangst nemen van goederen
 | Uitleg geven over de voorschriften en procedures voor het ontvangen van goederen. |  |  |  |  |  |
| 1. Lezen en controleren van leveringsbonnen
 | Uitleg geven over het belang van de controle op de overeenstemming tussen bon en stukgoederen.* Checken welke soort goederen
* Checken hoeveelheid goederen
 |  |  |  |  |  |
| 1. Leestoestellen voor barcodes gebruiken
 | Uitleg geven over het gebruik van optische toestellen zoals scanners, flashers, ...* Waar verzamelen?
* Hoe gebruiken?
 |  |  |  |  |  |
| **2. Orderpicken en samenstellen pakketten** |
| 1. Niet-gemotoriseerde machines voor goederenbehandeling gebruiken
 | Uitleg geven over het gebruik van een manuele transpallet, steekwagen, kar,…* Waar verzamelen?
* Hoe gebruiken?
 |  |  |  |  |  |
| 1. Locatiecodes lezen
 | Uitleg geven over de indeling van het magazijn* Welke codes worden gebruikt om de locatie aan te duiden?
 |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Competenties**  | **OPLEIDING van de nieuwe werknemer** | **Planning: wie geeft de opleiding en wanneer wordt de uitleg gegeven?** | **EVALUATIE van de nieuwe werknemer** |
| Wat moet men kennen/kunnen? | Hoe aanleren?  | Datum  | Naam/namen | Heeft er notie van | Kan het onder begeleiding | Kan het zelfstandig |
| **3. Pakketten naar verzend-, opslag- of productiezone brengen** |
| 1. Lasten inschatten
 | Uitleg geven over het inschatten van het gewicht, volume, zwaartepunt,… |  |  |  |  |  |
| 1. Goederen inpakken of uitpakken
 | Uitleg geven over ergonomische hef en tiltechnieken.Uitleg geven over het gebruik van ergonomische hulpmiddelen zoals schaartafels, inpakmachines,…Uitleg geven over het gebruik van diverse hulpmiddelen zoals kniptang, mes,… |  |  |  |  |  |
| 1. Goederen stapelen
 | Uitleg geven over de te hanteren stapelmethodes.Uitleg geven over de stapelhulpmiddelen zoals box, kooi, palet,… |  |  |  |  |  |
| **4. Documenten behandelen en registreren van goederen** |
| 1. Goederen registreren
 | Uitleg geven over de procedures van het registreren van inkomende of uitgaande goederen.Uitleg geven over de registratiesystemen (manueel of elektronisch). |  |  |  |  |  |
| 1. Informatie met interne of externe diensten uitwisselen
 |  |  |  |  |  |  |
| 1. ICT basisvaardigheden
 | Uitleg geven over het werken met hardware en software. |  |  |  |  |  |
| 1. Beschadigingen registreren
 | Uitleg geven over het belang van de controle op beschadigingen.* Hoe registeren?
 |  |  |  |  |  |
| **Competenties**  | **OPLEIDING van de nieuwe werknemer** | **Planning: wie geeft de opleiding en wanneer wordt de uitleg gegeven?** | **EVALUATIE van de nieuwe werknemer** |
| Wat moet men kennen/kunnen? | Hoe aanleren?  | Datum  | Naam/namen | Heeft er notie van | Kan het onder begeleiding | Kan het zelfstandig |
|  **5. Werkzone reinigen** |
| 1. Afval sorteren
 | Uitleg geven over de richtlijnen van het sorteren van afval. |  |  |  |  |  |
| 1. Netheid van materiaal nagaan
 | Uitleg geven over de mogelijkheden tot het reinigen van het materiaal. |  |  |  |  |  |
| 1. Werkplek schoon houden
 | Uitleg geven over de mogelijkheden tot het reinigen van de werkzone. |  |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Sleutelvaardigheden** | **Omschrijving** | **Evaluatie** |
| **Goed** | **Kan beter** | **Opmerkingen:** |
| Kwaliteitsbewustzijn | Is in staat om in te schatten aan welke vereisten een product of dienst moet voldoen |  |  |  |
| Veiligheidsbewustzijn | Is gericht op het voorkomen van onveilige situaties. |  |  |  |
| Ordelijk zijn | Ruimt systematisch op, is in staat om materiaal te rangschikken en informatie te classificeren. |  |  |  |
| Zelfstandigheid | Is bekwaam om alleen zijn/haar taken uit te voeren. |  |  |  |