**Vrachtwagenchauffeur: Motortransport**  Totaal aantal weken …

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Competenties**  | **OPLEIDING van de nieuwe chauffeur** | **Planning: wie geeft de opleiding en wanneer wordt de uitleg gegeven?** | **EVALUATIE van de nieuwe chauffeur** |
| Wat moet men kennen/kunnen? | Hoe aanleren?  | Datum | Naam/namen | Kan het niet | Kan het onder begeleiding | Kan het zelfstandig |
| **1.Werkzaamheden plannen** |
| 1. Motorfiets gebonden documenten controleren
 | Uitleg geven over de Owners Manual,* Welke moeten aanwezig zijn en wat te doen wanneer iets ontbreekt?
* Wat is de functie?
* Inhoud kunnen interpreteren
 |  |  |  |  |  |
| 1. Lading gebonden documenten controleren
 | Uitleg geven over CMR/vrachtbrief, werkopdracht, rittenblad, douanedocumenten:* Welke moeten aanwezig zijn?
* Wat is de functie?
* Inhoud kunnen interpreteren
 |  |  |  |  |  |
| 1. De reisweg controleren
 | Uitleg geven over het te volgen traject. |  |  |  |  |  |
| 1. Klanten en/of laad- en losterminals
 | Uitleg geven over de gekende klanten en/of terminals, procedures, specifieke vereisten, aanmeldingsprocedures, parkeren,… |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Competenties**  | **OPLEIDING van de nieuwe chauffeur** | **Planning: wie geeft de opleiding en wanneer wordt de uitleg gegeven?** | **EVALUATIE van de nieuwe chauffeur** |
| Wat moet men kennen/kunnen? | Hoe aanleren?  | Datum  | Naam/namen | Heeft er notie van | Kan het onder begeleiding | Kan het zelfstandig |
| **2.Voertuig controleren** |
| 1. Alle noodzakelijke onderdelen van het voertuig controleren
 | Uitleg geven over de staat van het voertuig .* Checken op framenummer, al dan niet via automatische check-up
* Wat is de functie?
* Indien nodig melden aan de dealer (zelf)
 |  |  |  |  |  |
| 1. De laaddekken/het vastzetten van de lading met inachtneming van de wettelijke voorschriften controleren
 | Uitleg geven over het belang van netheid van de laadvloer, over het gevaar van olie- of andere vlekken, losse spanriemen/wielklemmen,…:* Checken
* Indien nodig aanpassen
 |  |  |  |  |  |
| 1. Criminaliteit voorkomen
 | Uitleg geven over het nemen van preventieve maatregelen: deuren sluiten, sloten hangen,… |  |  |  |  |  |
| 1. Op diefstal van goederen controleren
 | Uitleg geven over het belang van het checken op diefstal en indien nodig te vermelden op CMR en het melden aan de onderneming. |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Competenties**  | **OPLEIDING van de nieuwe chauffeur** | **Planning: wie geeft de opleiding en wanneer wordt de uitleg gegeven?** | **EVALUATIE van de nieuwe chauffeur** |
| Wat moet men kennen/kunnen? | Hoe aanleren?  | Datum  | Naam/namen | Heeft er notie van | Kan het onder begeleiding | Kan het zelfstandig |
| **3.Motorfietsen laden, transporteren en lossen** |
| 1. De laadvloeren laten stijgen of zakken
 | Uitleg geven over de bediening van de laadvloeren via de hendels op het hydraulisch blok of via een afstandsbediening. |  |  |  |  |  |
| 1. De motorfietsen op- en afrijden
 | Uitleg geven over het gebruik van de oprijplaten.Uitleg geven over het tijdig op- en afzetten van de luchtvering van de oplegger.Uitleg geven over hoe de laaddekken moeten gepositioneerd zijn om vlot motorfietsen op- en af te kunnen rijden* Minimale afstand tussen de motorfietsen

Uitleg geven over het belang van traag op- en af te rijden van de motordekken terwijl rekening wordt gehouden met de afmeting, carter,… van de motorfietsen. |  |  |  |  |  |
| 1. De motorfietsen correct vastzetten
 | Uitleg geven over het gebruik van de wielklemmen en spanriemen.Uitleg geven over hoe de motorfietsen moeten vastgezet worden volgens de bedrijfseigen regels en in functie van hun plaats op de motordekken. |  |  |  |  |  |
| 1. De motorfietsen op beschadiging controleren en beschadiging voorkomen
 | Uitleg geven over het belang van de controle op krassen of deuken, lekken, of andere visuele beschadiging:* Checken voor vertrek
* Indien aanwezig melden aan de onderneming en indien mogelijk een foto nemen en zeker vermelden op de CMR

Uitleg geven over de maatregelen om beschadiging te voorkomen: geen riem, knopen, ritsen, ringen,… dragen, handschoenen uitdoen bij het manipuleren van de motorfietsen, e.d. |  |  |  |  |  |
| 1. Een schaderapport opstellen, vermelding op vrachtbrief/CMR maken
 | Uitleg geven over het melden van krassen, deuken, lekken, of andere visuele beschadiging op de vrachtbrief/CMR.Uitleg geven over het opstellen van een schaderapport conform de richtlijnen van het bedrijf. |  |  |  |  |  |
| 1. De vrachtbrief correct opstellen
 | Uitleg geven over welke gegevens in welke vakken genoteerd moeten worden. |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Competenties**  | **OPLEIDING van de nieuwe chauffeur** | **Planning: wie geeft de opleiding en wanneer wordt de uitleg gegeven?** | **EVALUATIE van de nieuwe chauffeur** |
| Wat moet men kennen/kunnen? | Hoe aanleren?  | Datum | Naam/namen | Heeft er notie van | Kan het onder begeleiding | Kan het zelfstandig |
| **4. Vrachtwagen besturen** |
| 1. Het voertuig correct en volgens de regels besturen
 | Uitleg geven over het manoeuvreren op de laad- en losplaatsen bij klanten, terminals en het bedrijf zelf, rekening houdend met de lengte van het voertuig. Laten toepassen. |  |  |  |  |  |
| 1. Rij- en rusttijden respecteren
 | Uitleg geven over het invullen van het prestatieblad. Laten toepassen. |  |  |  |  |  |
| 1. Zuinig en defensief rijden
 | Richtlijnen geven over spiegels correct afstellen, remafstanden, brandstofverbruik, anticiperen op het gedrag van andere bestuurders, rijstijl, bochten nemen,… ook onder tijdsdruk. |  |  |  |  |  |
| 1. Correct gebruikmaken van de analoge en digitale tachograaf
 | Uitleg geven over de concrete toepassing van de tachograaf. |  |  |  |  |  |
| 1. Hulpmiddelen om een route uit te stippelen gebruiken
 | Uitleg geven over het gebruik van routeplanner, GPS, wegenkaarten, stadsplannen. |  |  |  |  |  |
| 1. Zelfstandig of in samenspraak met de planner de route naargelang het voertuig, de lading en de planning uitstippelen
 | Uitleg geven over het belang van het rekening houden met het voertuig, lading en planning bij het schatten en specifiëren van afstanden, uitstippelen van de route,…  |  |  |  |  |  |
| 1. Route kunnen aanpassen
 | Uitleg geven over het wijzigen van de te volgen route in functie van de weg- en weersomstandigheden en in functie van een veranderende opdracht. Tegelijk rekening houden met sluitings- en openingsuren klanten/terminals. |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Competenties**  | **OPLEIDING van de nieuwe chauffeur** | **Planning: wie geeft de opleiding en wanneer wordt de uitleg gegeven?** | **EVALUATIE van de nieuwe chauffeur** |
| Wat moet men kennen/kunnen? | Hoe aanleren?  | Datum | Naam/namen | Heeft er notie van | Kan het onder begeleiding | Kan het zelfstandig |
| **5.Communiceren** |
| 1. GSM en boordcomputer gebruiken
 | Uitleg geven over het gebruik van de verschillende communicatiemiddelen: gsm, boordcomputer, telefoon, fax, CB,…  |  |  |  |  |  |
| 1. De eigen werkzaamheden registreren
 | Uitleg geven over het bijhouden van gegevens over de uitvoering van de opdrachten en de afspraken omtrent het doorgeven aan de onderneming. |  |  |  |  |  |
| 1. Op terminals registreren/aanmelden
 | Uitleg geven over het gebruik van computers voor registratie/aanmelden op terminals. |  |  |  |  |  |
| 1. Met het bedrijf/collega’s communiceren
 | Uitleg geven over waar hulp en advies te vragen bij problemen, wijzigingen in planning te melden. |  |  |  |  |  |
| 1. Klantvriendelijk zijn
 | Uitleg geven over het correct omgaan met klanten, verzorgd taalgebruik, gedrag en houding, het belang van gedragsregels, commerciële gevolgen van een geschil. |  |  |  |  |  |
| 1. Zich voldoende in een vreemde taal uitdrukken
 | Uitleg geven over het belang van het kennen van vertrouwde dagelijkse uitdrukkingen en basiszinnen in de meest voorkomende talen. |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Competenties**  | **OPLEIDING van de nieuwe chauffeur** | **Planning: wie geeft de opleiding en wanneer wordt de uitleg gegeven?** | **EVALUATIE van de nieuwe chauffeur** |
| Wat moet men kennen/kunnen? | Hoe aanleren?  | Datum | Naam/namen | Heeft er notie van | Kan het onder begeleiding | Kan het zelfstandig |
| **6.Toezien op veiligheid en gezondheid** |
| 1. Fysieke risico’s vermijden
 | Uitleg geven over een goede zithouding tijdens het rijden, hoe in- en uit de cabine stappen, hoe veilig uit de wagens stappen,…Laten toepassen. |  |  |  |  |  |
| 1. De motordekken volgens de wettelijke en bedrijfseigen bepalingen reinigen
 | Uitleg geven over het belang van een gereinigde laadvloer. |  |  |  |  |  |
| 1. Het voertuig proper en net houden
 | Uitleg geven over de mogelijkheden tot het reinigen van het voertuig. |  |  |  |  |  |
| 1. Persoonlijke beschermingsmiddelen gebruiken
 | Uitleg geven over het gebruik van PBM’s bij het laden en lossen. |  |  |  |  |  |
| 1. Met agressie vanwege andere weggebruikers kunnen omgaan
 | Uitleg geven over de passende reacties op agressie vanwege andere weggebruikers en klanten. |  |  |  |  |  |
| **7.Optreden bij ongevallen** |
| 1. Bij ongevallen correct handelen
 | Uitleg geven over het nemen van gepaste maatregelen: erger voorkomen, de hulpdiensten correct oproepen en de richtlijnen van het bedrijf volgen. |  |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Sleutelvaardigheden** | **Omschrijving** | **Evaluatie** |
| **Goed** | **Kan beter** | **Opmerkingen:** |
| Flexibel | Is bereid zich aan te passen bij wijzigende omstandigheden. |  |  |  |
| Veiligheidsbewustzijn | Is gericht op het voorkomen van onveilige situaties. |  |  |  |
| Imagobewustzijn | Heeft aandacht voor het goed voorkomen bij anderen. |  |  |  |
| Zelfstandigheid | Is bekwaam om alleen zijn/haar taken uit te voeren. |  |  |  |
| Ruimtelijk inzicht | Is bekwaam om de wagens correct te plaatsen en in functie van de (route)planning |  |  |  |